

## فرایند اخذ سند تعهد محضری از پذیرفته شدگان دکتری تخصصی (Phd)، فوق تخصصی،

### دستیار تخصصی، پزشکی تعهدی عمومی

- تودیع سند تعهد محضری مطابق فرمت در سایت [https:// legal.iuims.ac.ir](https://legal.iuims.ac.ir)
- با عنایت به بند ۱۷ مصوبه هیات امناء دانشگاه در خصوص اخذ تضمین از پذیرفته شدگان
- گروه متعهدین به خدمت دکتری تخصصی (Phd)
- ضمانت برای سهمیه آزاد یک نفر و برای سهمیه مناطق محروم دو نفر،
- گروه متعهدین به خدمت فوق تخصصی
- ضمانت برای سهمیه آزاد یک نفر و برای سهمیه مناطق محروم دو نفر،
- گروه متعهدین به خدمت دستیار تخصصی
- ضمانت برای سهمیه آزاد یک نفر و برای سهمیه مناطق محروم دو نفر،
- گروه متعهدین به خدمت پزشکی تعهدی عمومی
- ضمانت برای سهمیه مناطق محروم دو نفر،
- برای گروه های با شرایط کارمند رسمی یا پیمانی شاغل در دستگاههای اجرایی موضوع ماده ۵ قانون مدیریت خدمات کشوری و کارکنان قرارداد کار معین وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاهها و دانشکده های علوم پزشکی دارای حکم کارگزینی با تاریخ اجرای سال ۱۴۰۳ و آخرین فیش حقوقی و در ضمن ضامنین می بایست زیر ۲۲ سال سابقه داشته باشند.
- در صورت نداشتن ضامن به شرح ذیل اقدام گردد.

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- تودیع وثیقه ملکی به میزان مبالغ اعلامی معاونت آموزشی وزارت متبوع</li><li>- شرایط: سند ارائه شده "رهنی، وقفی، مشارکتی نباشد - می بایست حتماً ملک باشد"</li></ul> |
|---|

- ۱- سند به رویت کارشناس امور حقوقی برسد.
- ۲- نامه از مدیریت حقوقی به کانون کارشناسان دادگستری استان تهران صادر جهت معرفی کارشناس برای ارزیابی ملک مورد نظر.
- ۳- پس از دریافت نظریه کارشناسی به مدیریت امور حقوقی.
- ۴- نامه از مدیریت امور حقوقی به دفترخانه اسناد رسمی صادر می گردد جهت اقدامات تکمیلی و ارائه سند تعهد محضری \*در ضمن هزینه کارشناسی و دفترخانه برعهده متعهد می باشد\*
- ✓ \*ضمناً به منظور پیشگیری از هر گونه دخل و تصرف در مفاد اسناد تعهد تاکید می گردد کلیه اسناد با حضور نمایندگان حقوقی در دفاتر اسناد رسمی تنظیم گردد\*